

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z CIEPŁEGO POSIŁKU w Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku**

### **Podstawa prawna:**

- Art. 106 ust.3 i 106a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082 ze zm.);
- § 9ab Statutu Szkoły Podstawowej im Józefa Wybickiego w Czerwonaku.

### **Definicje:**

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. szkole – należy rozumieć Szkołę Podstawową im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku;
2. rodzicu – należy rozumieć osobę będącą rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka;
3. jednym ciepłym posiłku (w rozumieniu art. 106 a Prawa Oświatowego) – należy rozumieć drugie danie.

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady odpłatności i warunki korzystania przez uczniów z wydawanego w szkole jednego ciepłego posiłku.
2. Posiłki przygotowywane są z uwzględnieniem zasad zdrowego żywienia dzieci i młodzieży.
3. Za jadłospis oraz jakość wydawanego posiłku odpowiada firma przygotowująca w szkole ciepły posiłek.

### **II. ORGANIZACJA CIEPŁEGO POSIŁKU W SZKOLE**

1. Ciepły posiłek wydawany jest uczniom w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz zajęć opiekuńczo-wychowawczych organizowanych w szkole zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
2. Ciepły posiłek przygotowywany jest w kuchni szkolnej w budynku szkoły przy ul. Rolnej 8, a następnie wydawany uczniom klas I-V w szkolnej stołówce oraz dowożony do budynku szkoły przy ul. Szkolnej 1.
3. Uczniowie klas I-III spożywają ciepły posiłek w stołówce szkolnej w czasie przerw śródlekcyjnych organizowanych przez nauczyciela zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Uczniowie klas IV-V spożywają ciepły posiłek w czasie długiej przerwy o godzinie 12.35 w stołówce szkolnej (ul. Rolna), natomiast uczniowie klas VI-VIII w czasie długiej przerwy o godzinie 12.35 oraz przerwy o godz. 13.40 w jadalni w budynku szkoły przy ul. Szkolnej 1.

### **III. Uprawnienia do korzystania z ciepłego posiłku w szkole**

1. Do korzystania z jednego ciepłego posiłku uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły.

2. Warunkiem korzystania z ciepłego posiłku jest systematyczne regulowanie przez rodziców opłat za zamówione dla dziecka/dzieci obiady.

#### **IV. Zamawianie ciepłego posiłku**

1. Zamawianie dla dziecka ciepłego posiłku odbywa się drogą elektroniczną z wykorzystaniem dedykowanej aplikacji.
2. Rodzic dziecka korzystającego z ciepłego posiłku w szkole zobowiązany jest do założenia swojego konta w aplikacji, o której mowa w pkt. 1.
3. Posiłek można zamawiać każdego dnia – najpóźniej do godziny 8.30 w dniu wydania posiłku.
4. Odwoływanie zamówionych posiłków jest możliwe każdego dnia - najpóźniej do godziny 8.30 w dniu wydania posiłku. Nieodwołanie posiłku skutkuje naliczeniem za niego należnej opłaty.

#### **V. Zasady odpłatności za ciepłe posiłki**

1. Korzystanie z posiłków w szkole jest odpłatne. Rodzice uiszczają opłatę w wysokości pokrywającej tzw. wsad do kotła, czyli równowartość kosztów surowców wykorzystywanych do ich przygotowania.
2. Wysokość opłaty za jeden gorący posiłek ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę. W roku szkolnym 2022/2023 opłata ta wynosi 7 zł.
3. Opłata, o której mowa w pkt. 2, jest naliczana za każdy zamówiony dla dziecka posiłek.
4. Wysokość miesięcznej opłaty ustalana jest jako iloczyn stawki za jeden gorący posiłek oraz liczby zamówionych posiłków.
5. Ustala się termin płatności opłat wskazanych w pkt. 4 – opłata winna być uiszczona bezzwłocznie od chwili otrzymania informacji o wysokości należności w nieprzekraczającym terminie do 15-tego dnia następnego miesiąca.
6. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat, o których mowa w pkt. 5. Nieuregulowanie należności spowoduje wstrzymanie wydawania obiadów dla dziecka, do momentu uiszczenia opłaty.
7. Nieuregulowanie należnej opłaty w terminie określonym w pkt. 5 skutkuje wszczęciem procedury dochodzenia należności budżetowych z tytułu niewiszczonych opłat za korzystanie z jednego gorącego posiłku na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz.U. 2022 poz. 479 ze zm.), co może skutkować zajęciem środków na rachunku bankowym.
8. Przyjmuje się następujące formy regulowania płatności za gorący posiłek:
  - wpłata na konto bankowe; nr rachunku: 91102040270000120217857849,

- za prawidłowo dokonaną wpłatę za posiłki uznaje się opłacenie kwoty należności określonej przez Szkołę z podaniem wymaganych informacji w tytule przelewu: imię, nazwisko DZIECKA, klasa oraz miesiąc, za który dokonywana jest wpłata,
- w przypadku rodzeństwa: oddzielne wpłaty na każde dziecko zgodnie ze schematem określonym wyżej.

9. Kwoty przekazywane na rachunek Szkoły muszą być zgodne; nie dopuszcza się dokonywania przez rodzica zaokrążeń.

10. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za błędnie opisane przelewy na jej rachunek bankowy.

11. Rodzicom przysługuje prawo zwolnienia z całości lub części opłaty za posiłki wydawane w szkole. Szczegółowe warunki i tryb udzielania zwolnienia z opłat za korzystanie z posiłków w szkole określają odrębne przepisy.

**VI.** Zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące podczas korzystania z ciepłego posiłku w szkole określa Regulamin stołówki szkolnej oraz Regulamin spożywania posiłków w jadalni.

## **VII.** Postanowienia końcowe

1. Treść Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.
2. Wszelkie nieuregulowane niniejszym Regulaminem kwestie rozstrzyga dyrektor szkoły na podstawie obowiązujących przepisów.
3. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane będą przez dyrektora szkoły w formie właściwej do przyjęcia Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie Zarządzeniem nr 22/2022 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku z dnia 1 grudnia 2022 r.