

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku wersja dla uczniów

Z dniem 8 lutego 2024 r. w Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku wprowadzone zostały Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem.

W dokumencie tym znajdziecie informacje o tym:

- 1) co to jest krzywdzenie dziecka,
- 2) jak i gdzie zgłaszać, gdy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda,
- 3) o zasadach obowiązujące pracowników i uczniów we wzajemnych relacjach,
- 4) o sposobie korzystania z urządzeń elektronicznych.

I. Czym jest krzywdzenie dziecka?

1. Krzywdzenie to popełnienie czynu zabronionego wpływającego na Twoją szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym:
 - a) pracownika szkoły tzn. nauczyciela i pozostałych pracowników,
 - b) Twoich rodziców/opiekunów,
 - c) innego ucznia,
 - d) inną osobę np. osoby z zewnątrz prowadzące zajęcia z uczniami.
2. Krzywdzeniem jest:
 - a) przemoc fizyczna – to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub bezpośrednia groźba zastosowania przemocy fizycznej,
 - b) przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie, wciąganie w konflikty, manipulowanie, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie wymagań i oczekiwań, którym nie jesteś w stanie sprostać,
 - c) naruszenie nietykalności cielesnej oraz namawianie do zgody na naruszenie intymności,
 - d) zaniedbywanie – to niezaspokajanie Waszych podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych, brak bezpieczeństwa, odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, brak wsparcia podczas wypełniania obowiązków szkolnych.

II. Obowiązki pracowników szkoły

1. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są zwracać uwagę, kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.
2. W przypadku stwierdzenia, że Tobie lub innym uczniom dzieje się krzywda, wychowawca klasy, podejmuje rozmowę w tej sprawie z Twoimi rodzicami/opiekunami.
3. Wychowawca klasy oraz pozostali nauczyciele zobowiązani są dbać o Twoje bezpieczeństwo i Twój dobrostan.
4. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są:
 - a) szanować Twoją godność jako osoby: akceptować Cię, uznawać Twoje prawa, rozwijać Twoją samodzielność myślenia i refleksyjność oraz pozwalać Ci wyrażać własne poglądy,
 - b) traktować Cię indywidualnie, starając się rozumieć Twoje potrzeby i wspomagać Twoje możliwości,

- c) wspomagać Cię w procesie rozwoju i doskonalenia,
 - d) wychowywać Cię w duchu odpowiedzialności za własne czyny i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów,
 - e) uczyć Cię zasad kultury osobistej oraz wpływać na kształtowanie postaw,
 - f) wychowywać Was w duchu współdziałania i współżycia w grupie.
5. Stosunek pracowników do Ciebie i innych uczniów powinna cechować: życzliwość, wyrozumiałość i cierpliwość, a jednocześnie stanowczość i konsekwencja w stosowaniu ustalonych zasad.
6. Pracowników obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu i ocenie każdego ucznia bez względu na okoliczności.
7. W zakresie komunikacji z uczniami każdy pracownik szkoły:
- a) zachowuje cierpliwość i szacunek,
 - b) słucha Ciebie uważnie i udziela Ci odpowiedzi na zadane pytania,
 - c) nie może Cię zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać,
 - d) nie może krzyczeć na Ciebie w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa Twojego lub innych,
 - e) nie może ujawniać informacji wrażliwych dotyczących Ciebie; obejmuje to Twój wizerunek, informacje o Twojej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej oraz o postępach w nauce,
 - f) podejmując decyzje, które Ciebie dotyczą, powinien Cię o tym poinformować,
 - g) szanuje Twoje prawo do prywatności; jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby Cię chronić, powinien Ci wyjaśnić, nie może zachowywać się w Twojej obecności w sposób niestosowny tzn. używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag oraz wykorzystywać wobec Ciebie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
8. W zakresie kontaktu fizycznego żaden pracownik szkoły:
- a) Nie może Cię bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać Twojej integralności fizycznej.
 - b) Nie może Cię dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
 - c) Bywa, że kontakt fizyczny jest Ci w danym momencie potrzebny; sytuacja taka musi uwzględniać Twój wiek, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny i wtedy jest on dopuszczalny (np. uczeń ma potrzebę przytulenia się do nauczyciela).
 - d) Kontakt fizyczny jest dopuszczalny również, jeśli jest związany z działaniami praktycznymi podczas zajęć edukacyjnych takich jak: pomoc w wykonaniu ćwiczenia, udzielanie instrukcji i wskazówek np. podczas zajęć wychowania fizycznego, EdB.
 - e) Jeśli poczujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów osób dorosłych pracujących w szkole, możesz o tym powiedzieć nauczycielowi lub zaufanej osobie w szkole. Będziemy wówczas reagować i postaramy Ci się pomóc.
9. Kontakty pracowników szkoły z dziećmi poza godzinami pracy:
- a) Żaden pracownik szkoły nie może Cię zapraszać do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z Tobą poza godzinami pracy; obejmuje to także indywidualne kontakty poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).

- b) Z nauczycielami możesz kontaktować się poprzez dziennik elektroniczny oraz szkolne konto Teams.
- c) Jeśli zaistnieje konieczność spotkania z nauczycielem poza godzinami pracy, powinien on poinformować o tym dyrekcję szkoły, a Twoi rodzice/opiekunowie prawni muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
- d) Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów.

III. Zasady ochrony danych osobowych małoletniego oraz jego wizerunku

1. Każdy pracownik szkoły ma obowiązek zachowania tajemnicy Twoich danych osobowych.
2. Twoje dane osobowe są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, np. dane przechowywane w dzienniku elektronicznym.
3. Informacje o Tobie mogą zostać wykorzystane w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem Twojej anonimowości oraz w sposób uniemożliwiający Twoją identyfikację.
4. Nie udostępniamy również przedstawicielom mediów informacji o Tobie ani o Twoim opiece. Nie pozwalamy przedstawicielom mediów utrwalać Twojego wizerunku (tj. filmowanie, fotografowanie) na terenie Szkoły bez pisemnej zgody Twojego opiekuna
5. Jeżeli Twój wizerunek stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza rozumianych jako tzw. ujęcie sytuacyjne, zgoda opiekunów na utrwalanie Twojego wizerunku nie jest wymagana.
6. Upublicznienie Twojego wizerunku utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody Twoich rodzica lub opiekuna.

IV. Zachowanie wobec rówieśników

1. Traktuj kolegów i koleżanki z należyтым szacunkiem. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innych w jakiegokolwiek formie.
2. Zabronione jest znęcanie się nad uczniami słabszymi, używanie wulgarnego, obraźliwego języka.
3. Nie możesz zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać innych. Nie możesz krzyczeć na innych uczniów.
4. Szanuj prawo innych uczniów do prywatności.
5. Nie możesz zachowywać się wobec innych uczniów w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec innych uczniów przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
6. Nie możesz utrwalać wizerunku innych uczniów (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) w sytuacji, gdy wszyscy nie wyrazili na to zgody oraz w sytuacjach, które mogą ich zawstydzić lub obrazić.
7. Nie możesz proponować kolegom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, a także używać ich.

V. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych

1. Na terenie szkoły zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych służących do przekazu informacji podczas zajęć edukacyjnych i uroczystości szkolnych. Jesteś zobowiązana/-y do wyłączenia/wyciszenia i schowania telefonu komórkowego.
2. Dopuszcza się używanie urządzeń wskazanych wyżej na zajęciach edukacyjnych wyłącznie za zgodą nauczyciela.
3. W razie niedozwolonego używania telefonu komórkowego lub innych urządzeń elektronicznych przez uczniów mogą być zastosowane kary zgodnie ze statutem.
4. W przypadku stwierdzenia cyberprzemocy, nauczyciele, zgodnie z procedurami, podejmują działania w celu ochrony osoby poszkodowanej.
5. Szkoła zapewniając Wam dostęp do Internetu, zabezpiecza Was przed dostępem do nieprzeznaczonych dla Was treści i dba o odpowiednie rozwiązania techniczne (np. oprogramowanie zabezpieczające, narzędzia filtrujące).
6. Podczas zajęć szkolnych dostęp do Internetu odbywa się na zasadach opisanych w pkt. 2.
7. Szkoła prowadzi działania profilaktyczne zwiększające świadomość w zakresie bezpieczeństwa w Sieci.
8. Jeśli będziesz korzystać z niebezpiecznych treści bądź uczestniczyć w ich rozpowszechnianiu, to informacje o tym otrzyma wychowawca klasy.

Pamiętaj!

W przypadku krzywdzenia ze strony pracowników szkoły, Twoich rodziców/opiekunów, Twoich kolegów/koleżanek lub innych osób, powinieneś poinformować o tym Twojego wychowawcę lub innego pracownika szkoły (np. psychologa/pedagoga szkolnego, innego nauczyciela, dyrektora lub wicedyrektora szkoły).

Osoba ta z zgodnie z obowiązującymi procedurami zadba o Twoje bezpieczeństwo i udzieli Ci pomocy i wsparcia. Jeśli będzie potrzeba, zawiadomi o wyrządzonej Tobie krzywdzie podmioty zewnętrzne takie jak: policję, pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej czy też sądu rodzinnego.